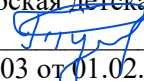


«СОГЛАСОВАННО»
Педагогическим советом
МБУ ДО «Частоозерская детская школа
искусств»
Протокол № 02 от 01.02.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«Частоозерская детская школа искусств»
 Тушинская Ю.С.
Приказ № 03 от 01.02.2023 год.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Частоозерская детская школа искусств»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее-ДПОП) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Частоозерская детская школа искусств» (далее – МБУ ДО «ЧДШИ») разработано в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года N 273-ФЗ;
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 года № 975 «"Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств"»
- Уставом МБУ ДО «Частоозерская детская школа искусств».

2. Порядок выдачи свидетельства об освоении ДПОП в области искусств

2.1. Документом об образовании в МБУ ДО «ЧДШИ» является свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее- свидетельство об освоении ДПОП в области искусств).

2.2. Свидетельство об освоении ДПОП в области искусств выдается выпускнику МБУ ДО «ЧДШИ» завершившему полный курс обучения по реализуемой ДПОП в области искусства и прошедшему итоговую аттестацию, на основании решения аттестационной комиссии.

2.3. Свидетельство об освоении ДПОП в области искусств выдается выпускнику не позднее 3 дней после издания приказа директора МБУ ДО «ЧДШИ» об отчислении выпускника в связи с окончанием срока ДПОП в области искусств.

2.4. Свидетельство об освоении ДПОП в области искусств с отличием выдается выпускнику при условии, что все оценки, указанные в свидетельстве являются оценками **«отлично»**.

2.5. Дубликат свидетельства об освоении ДПОП в области искусств выдаётся:
- взамен утраченного документа об обучении;
- взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.6. Свидетельство об освоении ДПОП в области искусств выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником.

3. Учёт свидетельств об освоении ДПОП в области искусств

3.1. Выдача свидетельств об освоении ДПОП в области искусств регистрируется в Книге регистрации и вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства об освоении ДПОП в области искусств;
- фамилия, имя и отчество выпускника, а в случае получения свидетельства об освоении ДПОП в области искусств (дубликата) по доверенности – также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельств об освоении ДПОП в области искусств (дубликата);
- наименование ДПОП;
- список изученных дисциплин с оценками,
- подпись лица, которому выдан документ об обучении (дубликат).

3.2 Книга регистрации хранится как документ строгой отчётности.

3.3. Сведения о свидетельствах об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств подлежат внесению в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) в течение 60 дней со дня выдачи указанных документов. Ответственным за внесение сведений является директор МБУ ДО «ЧДШИ».

4. Форма свидетельства об освоении ДПОП в области искусств

4.1. Утвержденная приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975 форма свидетельства об освоении ДПОП выдается лицам, поступившим в Школу искусств, реализующие ДПОП, начиная с 2012 года
Образец формы- приложение к настоящему положению.